

Comprendre la gestion d'entreprise par un serious game

Objectifs pédagogiques de la formation

- Apprendre les notions fondamentales de gestion d'entreprise par la pratique
- Mesurer l'impact financier de son activité sur les résultats et la trésorerie de l'entreprise
- Prendre conscience de l'importance des prévisions pour gérer
- Mieux appréhender le rôle des services financiers.

Public concerné

- Personnel non financier.
- La formation est accessible aux personnes en situation de handicap.

Prérequis

- Pas de prérequis.

Niveau minimum de connaissances nécessaires à l'entrée en formation

- Pas de minimum requis.
- **Formation inter-entreprises** : la vérification des prérequis se fait par l'organisme de formation et l'intervenant, lors de la préparation de la formation avec l'entreprise et le stagiaire
- **Formation intra-entreprise** : la vérification des prérequis se fait par l'entreprise, en collaboration avec l'organisme de formation et l'intervenant.

Moyens pédagogiques

- Le module de formation est construit autour d'un « Serious Game » : Ma petite Entreprise. C'est un jeu de plateau destiné à apprendre les notions fondamentales de gestion d'entreprise
- Le formateur complète le jeu par des apports théoriques et pratiques sur les principaux concepts de gestion
- Support de présentation de la formation
- Exercices avec corrigés
- Echanges interactifs
- Echanges d'expérience entre le formateur et les participants
- Mises en situation des participants.

Moyens techniques

- Formation en salle (prévoir une salle spacieuse)
- Salle de cours : 1
- Vidéoprojecteur : 1
- Paperboard : 1
- Tableau blanc : 1
- Support pédagogique pour les participants remis par : classeur
- Matériel à prévoir par participant : calculatrice, crayon papier et gomme : 1.

PROGRAMME

Introduction

Accueil des participants

- Déroulé de la formation
- Rappel des objectifs de la formation
- Tour de table et attentes des participants par rapport à la formation
- Présentation du programme détaillé de la formation
- Explications des modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation par le stagiaire
- Compléter la Fiche d'évaluation des acquis du stagiaire (partie « En début de formation »)
- Rappel des consignes de sécurité : voir règlement intérieur
 - 👤 De l'entreprise d'accueil si formation en intra-entreprise ou sur site d'une entreprise
 - 👤 De l'organisme de formation si formation dans des locaux hors entreprise

Contenu de la formation

Présentation

- Au cours du jeu, des équipes s'affrontent avec pour objectif de maximiser le résultat de l'entreprise. Elles gèrent la même entreprise, mais vont se distinguer progressivement par les différentes options de gestion qu'elles vont prendre
- Les participants vont découvrir les principes fondamentaux de la gestion de l'entreprise, les rouages économiques et les interactions entre les différents acteurs. Les apprenants sont confrontés aux décisions qu'un manager doit prendre au quotidien.

Divers évènements vont les obliger à prendre des décisions

- Faire appel ou pas à des intérimaires, favoriser la polyvalence
- Tenir compte de la capacité de production avec des contraintes (stock, main d'œuvre...)
- Mesurer l'impact de ses décisions sur la trésorerie de l'entreprise
- Accorder ou pas des remises sur les produits vendus
- Comprendre et faire le bilan et le compte de résultat de son entreprise
- Appréhender la notion de coût de revient.



- A la fin de chacune des phases du jeu, l'animateur fait un débriefing avec les participants
- Le formateur interrompt périodiquement le cours du jeu pour approfondir des notions importantes de gestion (il est possible de modifier le contenu pédagogique pour mettre l'emphase sur tel ou tel point en fonction des besoins spécifiques).

Les bénéfices de la formation sont multiples pour les participants

- Mieux comprendre l'environnement de l'entreprise et les décisions prises
- Être plus motivés par l'atteinte des objectifs
- Savoir identifier et communiquer les améliorations financières réalisées par leurs actions
- Mieux communiquer avec les financiers
- Améliorer la culture générale du monde de l'entreprise.

Les thèmes théoriques et pratiques abordés en complément par le formateur sont les suivants

- Le bilan et le compte de résultat
- L'incidence des actions de chacun sur le besoin en fonds de roulement de l'entreprise
- L'incidence des stocks
- Les investissements et amortissements
- Les provisions
- La productivité (matière, main-d'œuvre, machines...)
- La justification et le choix d'un investissement
- Les coûts et les marges
- La construction du tableau de bord de son activité.

Clôture de formation

Documents à compléter par les participants et à remettre au formateur

- Feuille(s) d'émargement (à signer au fur et à mesure)
- Fiche d'évaluation des acquis du stagiaire (partie « En fin de formation »)
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation

Tour de table

- La formation a-t-elle répondu aux objectifs et aux attentes ?

Dates

A définir

Durée

2 jours

Nombre participants

Nb mini : 3

Nb maxi : 12

Lieu

En fonction de la provenance
des participants

Intervenant

Karim N'DIAYE

Compétences

- Nombreuses années d'expérience à des postes de responsable financier de sites industriels
- Conseil en Contrôle de gestion industrielle
- Aide à la Gestion des PME
- Audit et évaluation des outils de pilotage
- Evaluation du Capital immatériel des entreprises
- Formation en Gestion et Finance d'entreprises

Evaluation des résultats de la formation

- Feuille d'émargement
- Attestation de présence
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation
- Attestation de fin de formation avec évaluation du niveau d'acquisition des objectifs de la formation
- Modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation (possibilité de compléter certains questionnaires au moyen d'un QR code) :
 - 👉 Fiche d'auto-évaluation des acquis du stagiaire
 - 👉 QCM
 - 👉 Exercices en salle corrigés
 - 👉 Exercices pratiques avec mise en situation pour chaque participant – débriefing de chaque séquence.
 - 👉 Questionnaire d'évaluation à froid de la formation : pour le stagiaire et l'entreprise

Contact cs@vehiculedefutur.com – MAJ 14/11/2023 CS