

Analyse flux de valeur

Objectifs pédagogiques de la formation

- Savoir tracer et analyser le processus et le flux de valeur de l'entreprise sous forme de VSM (Value Stream Mapping)
- Savoir analyser les flux pièces et d'informations afin d'identifier les axes d'améliorations (temps passé et lead time)
- Savoir identifier les actions pour améliorer le délai et l'efficacité entre la commande d'un produit et sa livraison en utilisant également comme levier la digitalisation des process
- Savoir identifier les gaspillages matières, énergie, déchets depuis la matière première jusqu'à la fin de vie du produit

Public concerné

- Responsables sur le flux de valeur de l'entreprise
- La formation est accessible aux personnes en situation de handicap.

Prérequis

- Être dans l'entreprise depuis quelques mois

Niveau minimum de connaissances nécessaires à l'entrée en formation

- Lire, écrire, compter.
- **Formation intra-entreprise** : la vérification des prérequis se fait par l'entreprise, en collaboration avec l'organisme de formation et l'intervenant.

Moyens pédagogiques

- Apport théorique et méthodologique
- Formation basée sur la résolution d'une étude de cas communiquée par l'entreprise
- Support pédagogique remis aux participants
- Support de présentation de la formation
- Echanges interactifs
- Echanges d'expérience entre le formateur et les participants
- Mises en situation des participants.

Moyens techniques

- Formation en salle
- Partie théorique réalisée en salle
- Explications apportées en salle
- Exercices réalisés sur le terrain
- Mise en application sur le terrain
- Salle de formation : 8 personnes
- Vidéoprojecteur : 1
- Paperboard : 1
- Support pédagogique pour les participants remis par mails
- EPI obligatoires en vigueur dans l'entreprise

PROGRAMME

Introduction

Accueil des participants

- Déroulé de la formation
- Rappel des objectifs de la formation
- Tour de table et attentes des participants par rapport à la formation
- Présentation du programme détaillé de la formation
- Explications des modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation par le stagiaire
- Compléter la Fiche d'évaluation des acquis du stagiaire (partie « En début de formation »)
- Rappel des consignes de sécurité : voir règlement intérieur
 - 🔗 De l'entreprise d'accueil si formation en intra-entreprise ou sur site d'une entreprise
 - 🔗 De l'organisme de formation si formation dans des locaux hors entreprise

Préambule

L'organisation actuelle est encore hybride papier/numérique pour le passage d'information entre les services.

Afin de permettre d'accompagner la transition écologique et numérique de l'entreprise, l'analyse du flux de valeurs (flux physique et digital) est une étape préalable :

- Pour identifier et proposer des solutions pour réduire les gaspillages matières, énergie, déchets depuis la matière première jusqu'à la fin de vie du produit
- Pour identifier et améliorer les flux physiques et d'informations avant la digitalisation de certains maillons de l'entreprise afin d'en accroître l'efficacité et répondre aux attentes des clients de plus en plus exigeants (coûts, qualité, délais, impact CO2)

Contenu de la formation

- Réaliser la cartographie du flux physique et d'information du processus actuel sur plusieurs types de produits choisis pour leur représentativité.
- Définir le processus cible à l'aide d'une représentation visuelle « post-it » avec mesure du temps écoulé (lead time), temps pour les opérations et informations utilisées.
- Apports théoriques :
 - 🔗 Décomposition du flux de valeur
 - 🔗 Analyse de la VA/NVA
 - 🔗 Différents modes d'approvisionnement
 - 🔗 Méthodes d'optimisation du flux de valeur
 - 🔗 Identification du flux d'informations

🦋 Lead time.

- Exercice pratique de mise en application pour 2 à 3 catégories représentatives de housses de robot
 - 🦋 Sur le flux réel de fabrication des housses de robot
 - 🦋 Construire la représentation visuelle du flux physique et d'informations associées
 - 🦋 Identifier les améliorations possibles
 - 🦋 Construire le flux de valeur cible.
- Définir le plan d'action à mener et l'animation de celui-ci
 - 🦋 Pour chaque point d'amélioration établir le plan (actions, pilote, délai)
 - 🦋 Chiffrer les gains attendus et les dépenses éventuelles à prévoir
 - 🦋 Définir le mode d'animation du plan d'actions.

Clôture de formation

Documents à compléter par les participants et à remettre au formateur

- Feuille(s) d'émargement (à signer au fur et à mesure)
- Fiche d'évaluation des acquis du stagiaire (partie « En fin de formation »)
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation

Tour de table

- La formation a-t-elle répondu aux objectifs et aux attentes ?

Dates

Juin 2024

Durée

3 jours

Découpage

3 journées intensives en présentiel

Nombre participants

Nb mini : 2

Nb maxi : 6

Lieu

Dans l'entreprise

Intervenant

Ludovic PARTY

Compétences

- Expert en lean management et industrie automobile

Evaluation des résultats de la formation

- Feuille d'émargement
- Attestation de présence
- Fiche d'évaluation à chaud de la formation
- Attestation de fin de formation avec évaluation du niveau d'acquisition des objectifs de la formation
- Modalités d'évaluation des connaissances acquises, en cours et/ou en fin de formation (possibilité de compléter certains questionnaires au moyen d'un QR code) :
 - 🦋 Test de positionnement du stagiaire : début et fin de formation
 - 🦋 Questionnaire d'évaluation à froid de la formation : pour le stagiaire et l'entreprise
 - 🦋 Feuille de route individuelle permettant d'évaluer les compétences managériales acquises
 - 🦋 Résolution d'un cas pratique-

Contact cs@vehiculedefutur.com – MAJ 30/05/2024 CS